Mod. M.O.T.

OFFERTA TECNICA

Al **COMUNE DI MENTANA**

Piazza della Repubblica n. 6

00013 Mentana (Roma)

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di supporto all'Ufficio Tributi per l'ottimizzazione delle banche dati ed il recupero dell'evasione delle entrate tributarie e patrimoniali - CIG_____"

Si consiglia, prima di procedere alla compilazione del presente modulo di effettuare un'attenta lettura dello stesso e del Capitolato Speciale d'Appalto. Le comunicazioni e gli scambi di informazione dalla stazione appaltante all'operatore economico saranno effettuate attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo_____ ovvero _____

In caso di A.T.I l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da i legali rappresentanti delle imprese temporaneamente raggruppate adibite all'esecuzione della prestazione. L'offerta tecnica non sottoscritta non sarà ritenuta valida.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE (sottoscrizione in originale)

.....

Il sottoscritto

nato a Prov. Il

In qualità di

(Carica sociale)

dell'Impresa

(nome Società)

con sede legale in via n.

Città e Cap Prov.

Telefono Fax

Codice Fiscale P.I.

Indirizzo PEC:

dichiara che la sopra citata società partecipa alla presente gara come: (barrare la casella interessata):

☐ > Unica impresa concorrente

☐ > Raggruppamento d'Impresa

(In caso di Raggruppamenti indicare le generalità delle società e la rispettiva quota percentuale di partecipazione)

1) .....- percent.partecipazione:

2) .....- percent.partecipazione:

3) .....- percent.partecipazione:

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

TITOLARE/I DELLA CARICA E DEI POTERI PER RAPPRESENTARE LA SOCIETA'/L'ATI SOPRA DESCRITTA E PER PRESENTARE L'OFFERTA TECNICA RELATIVA ALLA GARA IN OGGETTO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Decrizione della prestazione relativamente al **Servizio di supporto alla gestione delle entrate tributarie**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Decrizione della prestazione relativamente al **Servizio di bonifica delle banche dati**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Decrizione della prestazione relativamente ai **Tempi di esecuzione della bonifica delle banche dati**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Decrizione della prestazione relativamente ai **Servizi particolari di verifica**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Decrizione della prestazione relativamente al **Servizio di front office**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Decrizione della prestazione relativamente al **Servizio di stampa massiva e puntuale**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Decrizione degli **Elementi migliorativi** della prestazione

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Descrizione dell'**Organizzazione dell'impresa**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Indicazioni sul **Possesso di certificazioni e marchi**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

Altre informazioni

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

.....

La persona che potrà essere contattata in caso di eventuali chiarimenti circa quanto sopra indicato è:

…… tel. …… Pec……

e-mail …… fax. …… Cellulare ……

……., lì ……

Allega congiuntamente alla presente copia fotostatica non autenticata del proprio documento d'identità.

Note:

a) Il presente modulo dovrà essere siglato in ogni pagina e firmato per esteso nella presente dal Legale Rappresentante nonché dal Capogruppo, In caso di ATI il presente modulo deve essere siglato e firmato dai legali rappresentanti di tutte le società.

b) E' vietato modificare il testo delle dichiarazioni sopra riportate. E' possibile, eventualmente, integrare quanto sopra allegando apposite dichiarazioni o documentazioni.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sottoscrizione in originale)

……