



COMUNE DI MENTANA

Città Metropolitana di Roma Capitale

ASSESSORATO POLITICHE SOCIALI - SETTORE "SERVIZI ALLA PERSONA"

ALLEGATO E

SCRITTURA PRIVATA

CONTRATTO PER LA FORNITURA DI INTERVENTI/SERVIZI ASSISTENZIALI DOMICILIARI

Oggi, _____, in _____

TRA

Il/La Sig./ra _____, nato a _____ il _____

residente in _____ alla Via _____ n. _____

C.F. _____

E

la _____, in persona del legale rappresentante

pro tempore Sig. _____ con sede in _____

alla Via _____ P.IVA _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. La _____ di seguito indicata anche semplicemente *ditta fornitrice*, si impegna a fornire al Sig. _____ le prestazioni degli interventi/servizi assistenziali domiciliari indicati nel progetto assistenziale personalizzato e nel *Buono di Servizio* (ed eventuali modifiche ed integrazioni che li sostituiscono ad ogni effetto) elaborato e rilasciato dal Servizio in data _____ N. _____ al prezzo espressamente indicato nel Buono stesso.

Per la fornitura dei seguenti interventi/servizi aggiuntivi non autorizzati si conviene:

Per le sopra descritte forniture aggiuntive il/la Sig./Sig.ra _____ è tenuto/a al pagamento diretto, a favore della ditta fornitrice, dei seguenti importi di € _____ IVA compresa.

2. La ditta fornitrice, premesso che dichiara di conoscere ed accettare incondizionatamente, in forza della condizione di soggetto iscritto al Registro degli "accreditati" del Comune di Mentana, tutte le prescrizioni, obblighi, oneri e vincoli, esplicitati nella disciplina emanata dal Comune per regola-

re il modello gestionale del servizio assistenza domiciliare con atto n. del che s'intende qui recepita in ogni sua parte e contenuto quale parte integrante e sostanziale del presente accordo, si impegna ed obbliga a fornire gli interventi di cui al punto 1 del presente contratto con l'osservanza puntuale delle prescrizioni, oneri e comportamenti previsti nel citato documento ed in particolare:

- ad erogare gli interventi nel rispetto delle fasce orarie individuate dall'Assistente Sociale nel luogo, giorno, ora di seguito indicati: _____
- a garantire, nei limiti del possibile, la continuità soggettiva del personale addetto all'assistenza di base del progetto indicato dall'Assistente Sociale;
- a garantire, nell'ipotesi di perdita dell'"accreditamento", lo svolgimento degli interventi di cui al presente contratto per i 15 giorni successivi al ricevimento della relativa comunicazione da parte del Comune di Mentana e con espresso accordo che, nel caso di inadempimento, non sarà corrisposto il compenso per gli interventi resi per un uguale numero di giorni rispetto a quelli per i quali si è resa inadempiente. La stessa sarà comunque tenuta a risarcire l'eventuale danno;
- a rispettare integralmente e puntualmente le prescrizioni, gli obblighi prescritti nei confronti dell'utenza e del Comune, in particolare ai punti 4 e 6 del allegato C che si intende recepito nel presente contratto;
- ad informare immediatamente l'Assistente Sociale comunale nei casi in cui il personale addetto, presentandosi in casa dell'utente, che sottoscrive il contratto, secondo il progetto degli interventi assistenziali concordati, ne rilevi l'assenza. In caso di omessa comunicazione, al servizio sociale, dell'assenza dall'abitazione dell'utente rilevata, non si avrà diritto al pagamento degli interventi non resi.

3. Il/la Sig./Sig.ra _____ si obbliga:

- a dare comunicazione alla ditta fornitrice della sospensione momentanea delle prestazioni con le seguenti modalità: La famiglia o l'utente deve comunicare al soggetto erogatore la necessità di una sospensione dell'intervento/servizio entro e non oltre le 17:00 del giorno precedente alla sospensione. Nel caso in cui la famiglia non rispetti il termine sopra indicato, l'utente si dovrà far carico esse stesso del pagamento della spesa degli interventi previsti e non realizzati per mancato preventivo avviso al soggetto erogatore. L'Assistente Sociale comunale comunicherà, nel caso di eventi imprevisti e/o di ricoveri ospedalieri non programmati, l'interruzione del servizio e la durata presunta della stessa. Per questo periodo di interventi non resi, nessun corrispettivo spetta alla ditta fornitrice;
- a comunicare, entro i termini di giorni 10 decorrenti dalla stipulazione del presente contratto, uno o più recapiti telefonici presso cui reperire i familiari o le persone alle quali la ditta fornitrice si potrà rivolgere in caso di necessità;
- a corrispondere direttamente al soggetto erogatore la sola quota di spesa a proprio carico come indicato nel Buono di Servizio, delegando il Comune a corrispondere direttamente al soggetto erogatore l'importo quantificato nel Buono di Servizio. Pertanto il soggetto erogatore dovrà trasmettere al Comune di Mentana, a cadenza mensile:
 - Documentazione relativa all'avvenuta erogazione degli interventi/servizi. La documentazione è costituita da un prospetto mensile degli interventi/servizi autorizzati (da trasmettere in originale), effettivamente prestati e riconosciuti a mezzo di sottoscrizione del cittadino/utente o dei suoi familiari. Il prospetto deve essere controfirmato dall'operatore della ditta fornitrice;

- Fattura del complessivo importo a carico del Comune, con allegata fotocopia della fattura intestata al cittadino/utente. Il Responsabile del Settore "Servizi alla Persona", in forza del Buono di servizio, provvede a riconoscere e a liquidare alla ditta fornitrice, la quota a proprio carico.

4. La ditta fornitrice, nei casi in cui il personale addetto, presentandosi a casa del cittadino-utente, secondo il progetto degli interventi assistenziali concordati, ne rilevi l'assenza, si obbliga ad informare immediatamente, anche telefonicamente, l'Assistente Sociale comunale, che si attiverà per verificare i motivi di tale assenza e dell'impedimento all'attuazione degli interventi previsti. In caso di omessa comunicazione all'Assistente Sociale dell'assenza dall'abitazione del cittadino-utente, la ditta fornitrice non ha il diritto al pagamento degli interventi non resi;

5. Il presente contratto a decorrere dal _____, (data di avvio dell'intervento) ha la durata di cui al Buono di Servizio rilasciato dall'Assistente Sociale in data _____ N. _____, salvo proroghe, integrazioni o modifiche che possono essere introdotte e comunicate dall'Assistente Sociale al singolo progetto personalizzato. Modifiche riduttive alla durata del progetto non determinano alcun diritto per il soggetto erogatore ad ottenere risarcimenti o ristori di qualunque genere e natura. Si precisa che il presente contratto può avere una durata inferiore a quella prevista dal Buono di Servizio, qualora, in seguito all'emanazione delle direttive regionali previste dalla Legge quadro sull'assistenza (D. lgs 328/2000), il Comune proceda ad una revisione del modulo gestionale.

6. Al/alla sig./sig.ra _____ è riconosciuto il pieno diritto di recedere, a sua totale discrezione, in qualsiasi momento dal presente contratto con un preavviso di giorni 15 lavorativi, mediante _____ senza che la ditta fornitrice possa vantare compensi ed indennizzi di sorta. Nessun diritto di recesso è riconosciuto alla ditta fornitrice, salvo che sia dimostrato che il recesso sia motivato da comportamenti scorretti da parte dell'utente, in questo caso la ditta fornitrice deve dare preavviso di almeno 15 giorni.

7. La ditta fornitrice si impegna a trasmettere, immediatamente dopo la sottoscrizione del presente contratto, copia dello stesso al Responsabile del Settore "Servizi alla Persona". Il mancato ricevimento del presente contratto da parte del Comune determina l'inefficacia di ogni effetto giuridico del "Buono di Servizio" allegato al presente contratto.

_____, li _____

Il contraente

La Ditta Fornitrice

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 C.C., la ditta fornitrice dichiara di accettare ed approvare gli oneri, le condizioni, gli obblighi e le clausole onerose, previste ed indicate nel presente contratto.

La Ditta Fornitrice
