



**Allegato B**

**SCHEDA PROGETTO**  
**Progetti Utili alla Collettività (PUC)**

**DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:**

**AMBITO DI PROGETTO:**

- culturale
- sociale
- artistico
- ambientale
- formativo
- tutela dei beni comuni

**N.B.** Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D. Lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sopra indicati, si indicano:

- a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale)
- b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale)
- c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale)
- d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale)
- e) agricoltura sociale (ambito sociale)
- f) tutela dei diritti (ambito sociale)
- g) protezione civile (ambito ambientale)
- h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo)
- i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)

**ATTIVITA' PROMOSSA DA** (tipologia di Ente, denominazione e contatti):



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di  
**Monterotondo**

città metropolitana di roma capitale

DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM / 5.1

Ufficio di Piano

**FINALITA'** (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire):

**DESCRIZIONE ATTIVITA'** (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte):

**AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ** (indirizzo/i completo/i):

**DATA DI INIZIO:**

**DATA DI FINE:**

**NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA':**

**ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE** (indicare i diversi profili e le competenze):



**MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI** (indicare come saranno coinvolti i beneficiari di RdC nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione oraria dell'impegno, a seconda dei profili):

**MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE:**

**FORNITI DA:**

**MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO:**

**FORNITI DA:**

**COSTI DA SOSTENERE:**

a) Fornitura di materiale: euro \_\_\_\_\_

b) Fornitura di presidi: euro \_\_\_\_\_

c) Fornitura di attrezzature: euro \_\_\_\_\_

d) Oneri assicurativi: euro \_\_\_\_\_

e) Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008 (se previste dalla normativa): euro \_\_\_\_\_



f) Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro \_\_\_\_\_

g) Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti: euro \_\_\_\_\_

h) Spese per tutor di progetto: euro \_\_\_\_\_

i) Spese di coordinamento e di supervisione: euro \_\_\_\_\_

j) Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro \_\_\_\_\_

**Totale** spesa da sostenere a preventivo: euro \_\_\_\_\_

**RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE** (nome, cognome e contatti):

**Luogo e data**

\_\_\_\_\_

**II LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_