



**Comune di Mentana**  
*Città Metropolitana di Roma Capitale*

prot. Del

**SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PER ATTIVITA' DI  
CONSULENZA LEGALE IN MATERIA DI URBANISTICA ED EDILIZIA**

In data \_\_\_\_\_ Tra il Comune di Mentana , P.za  
Borgese 4 - 00013 Mentana (Rm) (P.I. \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_ ) in persona  
del Dirigente Pro-tempore Area Tecnica .

E  
l'Avv. \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ P.Iva. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con studio in \_\_\_\_\_ di seguito  
anche Avvocato

**premesse quanto segue:**

1. con Determinazione 180 / A - T E C N del 14/07/2022 si approvava il bando ed il disciplinare di incarico per l'esperimento della selezione per il conferimento di un incarico di consulenza legale in materia di urbanistica, edilizia, ad un professionista esterno.
2. le materie edilizio-urbanistica sono divenute, in questi ultimi anni, sempre più complesse, sotto il profilo giuridico, a ragione tra l'altro di una copiosa produzione legislativa nazionale e regionale di difficile coordinamento con le disposizioni vigenti, nonché a ragione di interventi giurisprudenziali sempre più puntuali e specifici spesso addirittura innovativi ed integrativi rispetto all'ordinamento legislative vigente;
3. tale complessità rende, a volte, necessario, per i casi concreti che presentano aspetti di particolare difficoltà nonché per la predisposizione di schemi di atti o per la definizione di procedimenti particolarmente complessi, l'ausilio di specialisti della materia. che siano posti in essere procedure ed atti amministrativi corretti rispetto alle mutevoli esigenze che vengono prospettate dalla giurisprudenza costituzionale, ordinaria ed amministrativa, nonché al fine di evitare al massimo l'insorgere di contenzioso giudiziario;
4. all'interno dell'Ente, non è presente personale che possa rendere le suindicate prestazioni, in quanto si tratta di un'attività ad alto contenuto di complessità che comporta conoscenza giuridica specifica in più materie.

**SI CONVIENE E SI STIPULA  
QUANTO SEGUE**

## Art. 1

Con la sottoscrizione del presente atto, si affida all'Avv. \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico professionale di consulenza legale specialistica in materia urbanistica, edilizia avente ad oggetto:

1. lo studio, il sostegno giuridico e il risultato finale dello specifico procedimento relativo alla lottizzazione in loc. La Selva con predisposizione degli atti da adottare tenuto conto di quelli esistenti e dei procedimenti pendenti presso i diversi tribunali civili e penali dei quali il professionista incaricato dovrà reperire, qualora necessario, la relativa documentazione presso gli uffici giudiziari territorialmente competenti.
2. assistenza e consulenza relativa alla stesura di atti e provvedimenti in materia;
3. valutazione e indicazioni delle migliori soluzioni adottabili in materia urbanistica, edilizia, con particolare riferimento alla lottizzazione in loc. La Selva, perchè abbia, nel periodo dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico comunque fino a definizione del procedimento inerente la lottizzazione in loc. La Selva, da prestare, per le questioni che gli saranno sottoposte, l'attività necessaria, ferma restando la sua autonomia professionale e senza alcuna sua integrazione nel procedimento amministrativo;
4. i pareri scritti saranno resi entro **quarantacinque** giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta scritta corredati con la necessaria documentazione;
5. di riconoscere al suddetto professionista, per l'attività che avesse a prestare a favore dell'Amministrazione in esecuzione del suddetto incarico, il compenso di € ..... (in lettere \_\_\_\_\_) come risultante dall'offerta in data ..... Prot. N° ..... formulata a seguito di avviso pubblico pubblicato in data .....
6. Detto compenso sarà corrisposto, previa presentazione di parcella per l'attività effettivamente svolta in un arco temporale non inferiore a tre mesi, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura. Il compenso verrà liquidato a seguito dell'accertamento da parte del Responsabile, del puntuale e regolare adempimento dell'attività e delle prestazioni rese dal Professionista rispetto agli impegni assunti con il presente atto.
7. - di indicare la spesa massima in euro (Offerta) ..... quale compenso lordo, (comprese CPA 4% e IVA 22%), spesa oltre la quale non sarà possibile acquisire prestazioni professionali, se non previo specifico e preventivo nuovo atto deliberativo.
8. L'indicato compenso è commisurato al grado di complessità dell'incarico e, pertanto, è ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito.
9. Le parti concordano che le spese vive sono ricomprese nell'importo come sopra stabilito.
10. in caso di ritardata produzione dei pareri o degli schemi di cui al precedente punti, il Comune applicherà la penale di euro 50,00 per ogni giorno di ritardo sino al massimo del 10%

dell'intero corrispettivo. Raggiunta tale soglia, il contratto s'intenderà risolto ai sensi dell'art.1456 c.c.;

11. l'Amministrazione Comunale può comunque recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, riconoscendo al professionista il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e per le spese già sostenute per l'espletamento dell'incarico. Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti ed imprevedibili motivi, con preavviso di almeno quindici giorni. In tal caso, il professionista ha diritto al corrispettivo per la sola attività utile svolta fino alla data di recesso;

12. l'incarico di cui al presente disciplinare avrà durata dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico al ..... (dodici mesi dalla sottoscrizione)

#### **Art. 2**

1. L'Ente ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al professionista mediante comunicazione a mezzo PEC o con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, fatto salvo l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività espletata.

2. Il professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata avuto riguardo all'utile che ne sia derivato all'Ente

#### **Art. 3**

Le parti si impegnano a garantire la riservatezza delle informazioni e dei dati trattati ed a rispettare tutte le disposizioni previste dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i. in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riferimento ai dati sensibili. Le parti garantiscono che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dell'attuazione del presente atto.

#### **Art. 4**

Per ogni controversia inerente o conseguente al presente atto, il foro competente è quello di Tivoli.

#### **Art. 5**

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile, alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

#### **Art. 6**

Il Professionista assume l'impegno di rispettare gli obblighi derivanti dalla Legge n° 136/2010 e s.m.i. e si impegna a comunicare il conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, al momento della prima liquidazione.

#### **Art. 7**

Il presente contratto, redatto in duplice copia, è soggetto all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 2, parte I, del D.P.R. n. 642/1972 ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10, parte II, della tariffa allegata al del D.P.R. n. 131/1986.

Allegati

-----

Letto, confermato e sottoscritto  
Mentana

IL PROFESSIONISTA

Avv. ....

IL DIRIGENTE

Dott. ....

**Informativa ai sensi dell'art. 13 D. lgs. 196/2003**

**Il trattamento dei dati conferiti è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico**

**professionale affidato; il conferimento dei dati personali è facoltativo ma strettamente necessario ai fini dello svolgimento di tali attività. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto.**

**Le operazioni di trattamento sono effettuate in modalità cartacea e informatizzata dagli incaricati.**

**I dati personali relativi all'incarico sono soggetti agli adempimenti in materia di Trasparenza disciplinati**

**dal D.L.vo n. 33/2013 e s.m.i..**

**I diritti di cui all'articolo 7 del D.L .vo n. 196/2003 possono essere esercitati contattando il titolare del trattamento del Comune di Mentana.**