*Al Comune di Mentana*

*Area Amministrativa*

*Servizi alla Persona e Attività Produttive*

*Pec:* [*protocollo@pec.c*](mailto:protocollo@pec.guidonia.org)*omune.mentana.rm.it*

*Mail:* [*protocollo@c*](mailto:protocollo@pec.guidonia.org)*ittadimentana.it*

# ACCREDITAMENTO DI **ESERCENTI PER LA FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE PER L'A.S. 2023/2024**

Il*/*La sottoscritto/a nato a

residente in Codice fiscale

In qualità di (titolare, legale rappresentante, altro) dell’impresa di seguito indicata

con sede in via

Codice fiscale/partita IVA

il

via /piazza n.

n.

**CHIEDE** di essere accreditato/a presso il Comune di Mentana per la fornitura dei testi scolastici di scuola primaria, attraverso il sistema di cedole librarie online per l’anno scolastico 2023/2024.

# DICHIARA

ai sensi degli artt.46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. , sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali e civili delle vigenti disposizioni di legge per coloro che rendono attestazioni false o incomplete:

di aver preso visione, di conoscere e di accettare il contenuto di cui all’avviso pubblico approvato con determinazione n. del , in materia di fornitura dei libri di testo degli alunni delle scuole primarie del Comune di Mentana;

di essere in possesso dell’autorizzazione amministrativa per la vendita al dettaglio dei libri n. rilasciata dal Comune di il

;

di essere regolarmente iscritto nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio,

Industria e Artigianato di con il numero

oggetto sociale ;

Lì,

di essere in possesso dei requisiti per contrarre la Pubblica Amministrazione, di cui all’art. 80 del d.lgs n. 50/2016;

di attenersi all'obbligo di applicazione dello sconto minimo dello 0,25% sul prezzo dei libri stabilito annualmente con DM ministeriale;

di accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, preventivamente individuati dagli uffici comunali, provvedendo con la massima sollecitudine alla consegna dei libri;

di non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;

di accettare ordini per la fornitura dei libri anche durante l'anno scolastico:

di rispettare gli adempimenti che verranno disposti in ordine alla informatizzazione della procedura

di essere in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all’art. 3 della legge n. 136/200 e s.m.i. indicando, in particolare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai pagamenti nell’ambito delle commesse pubbliche ed i nominativi delle persone delegate ad operare su tale conto. (vedi all.1);

che a carico della suddetta ditta non risulta negli ultimi 5 anni o dalla sua iscrizione (se inferiore a 5 anni) dichiarazione di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o alcuna situazione equivalente;

l’insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del d.lgs 159/2011(antimafia);

Timbro e firma

*Allegare fotocopia di documento d’identità in corso di validità del dichiarante*